<u>उत्तर प्रदेश सहकारी ग्राम विकास बैंक लि0, प्रधान कार्यालय, लखनऊ।</u>

पत्रॉक– 38927–31 /वसूली /2017–18 दिनांकः 01.08.2017

समस्त शाखा प्रबन्धक,
उ0प्र0 सहकारी ग्राम विकास बैंक लि0,
<u>उत्तर प्रदेश</u>।

कृपया मुख्यालय के परिपत्रॉक सी–31 दिनॉक 06.07.2017 का सन्दर्भ ग्रहण करें, जिसके द्वारा सहकारी वसूली वर्ष 2016–17 के अन्तिम विवरण पत्र प्रेषित करने हेतु प्रारूप संलग्न कर प्रेषित किये गये थे, और सभी को निर्देशित किया गया था कि समस्त विवरण पत्रों पर सूचनायें दिनॉक 31.07.2017 तक मुख्यालय को अवश्य प्रेषित करें, परन्तु अधिकांश शाखाओं की सूचनायें अद्यतन अप्राप्त है।

वसूली वर्ष की समाप्ति के पश्चात कतिपय सूचनाओं की मॉग नाबार्ड/शासन/निबन्धक कार्यालय द्वारा की जा रही है, जिससे उक्त विभागों को सूचनाओं के प्रेषण में कठिनाइयों के दृष्टिगत संलग्न प्रारूप पर सूचना दिनॉक 08.08.2017 तक तैयार कर वसूली अनुभाग की ई0मेल0आई0 **upsgvbrec@gmail.com** पर अपने मण्डलीय शाखा के माध्यम से प्रेषित करना सुनिश्चित करें।

संलग्न–यथोपरि।

ह0/–
(आर0बी0 गुप्ता)
मुख्य महाप्रबन्धक(वसूली)

<u>प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषितः–</u>

1–सम्बन्धित मण्डलीय शाखा प्रबन्धक को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि वह उपरोक्तानुसार वांछित निर्धारित प्रारूप पर अपने मण्डल की शाखाओं से प्राप्त करते हुए, संकलित कराते हुए वसूली अनुभाग की ई0मेल0आई0डी0 **upsgvbrec.@gmail.com** पर दिनॉक 08.08.2017 तक प्रेषित करना सुनिश्चित करें। भविष्य में भी वसूली सम्बन्धी सूचनाओं को मुख्यालय प्रेषण हेतु अनुभाग की इसी मेल आई.डी का उपयोग किया जाय।

2–समस्त मण्डलीय/जनपदीय पर्यवेक्षक, उ0प्र0 सहकारी ग्राम विकास बैंक लि0, प्रधान कार्यालय, लखनऊ को इस अनुरोध के साथ प्रेषित कि उक्त संलग्न प्रारूप पर अपने आवंटित जनपद/मण्डल के कार्यक्षेत्र की शाखाओं की उक्त वांछित सूचना दिनांक **08.08.2017** तक वसूली अनुभाग को प्रत्येक दशा में प्राप्त कराना सुनिश्चित करायें।

3–उप महाप्रबन्धक (कम्प्यूटर), प्रधान कार्यालय, लखनऊ को शाखाओं को ई–मेल करने हेतु।

4–प्रबन्ध निदेशक के निजी सचिव को प्रबन्ध निदेशक महोदय के अवलोकनार्थ।

ह0/–
(शैल कुमारी)
महाप्रबन्धक(वसूली)