

उत्तर प्रदेश सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, प्रधान कार्यालय, लखनऊ ।

परिपत्र संख्या सी- 51 / ऋण सेल(एल-5/ ऋणनीति)/ 2019-20

दिनांक- 11-11-19

समस्त शाखा/ वरिष्ठ प्रबंधक,
उ०प्र०सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०,
उत्तर प्रदेश।

दिनांक 30.10.2019 को समस्त क्षेत्रीय प्रबंधको की आहूत बैठक में अवगत कराया गया कि फील्ड स्टाफ द्वारा प्रधान कार्यालय के जारी दिशा निर्देशानुसार प्रतिमाह आवंटित ऋण पत्रावलियों को एकत्र कर ऋण वितरण की कार्यवाही सम्पादन नहीं की जा रही है जिससे शाखा के लक्ष्यों के अनुरूप ऋण वितरण नहीं हो रहा है। कतिपय शाखाओं पर फील्ड स्टाफ की घोर उदासीनता के कारण ऋण वितरण शून्य है, यह स्थिति किसी भी संस्था के लिए सर्वथा प्रतिकूल है।

आप अवगत ही है कि बैंक का एक मूल उद्देश्य ऋण वितरण करना है, शाखाओं द्वारा जो ऋण वितरण किया जाता है, बैंक को ब्याज अर्जित होता है और जिसका प्रभाव सीधे बैंक की आय पर पड़ता है। प्रधान कार्यालय पर इस आशय की भी जानकारी प्राप्त हो रही है कि फील्ड स्टाफ अपने लक्ष्यों की पूर्ति हेतु सजग नहीं है एवं ऋण आवेदन पत्र एकत्र करने में सही भूमिका नहीं निभा रहे हैं। इसी उदासीनता के कारण कतिपय शाखाओं का ऋण वितरण, लक्ष्य एवं गतवर्ष की तुलना में काफी पीछे चल रहा है। शाखाओं की ऋण पत्रावलियों का लक्ष्य निर्धारित किया जा रहा है, जिसका विवरण निम्नवत् है :-

शाखाओं की आउटस्टैंडिंग के अनुसार ऋण पत्रावलियों का लक्ष्य :-

आउटस्टैंडिंग के अनुसार	20 करोड़ से अधिक	15 करोड़ से अधिक 20 करोड़ तक	10 करोड़ से अधिक 15 करोड़ तक	05 करोड़ से अधिक 10 करोड़ तक	5 करोड़ तक
प्रति फील्ड कर्मचारी आवंटित लक्ष्य	10	08	06	04	02

अतः शाखाओं का ऋण पत्रावलियों का न्यूनतम लक्ष्य निर्धारित करते हुए निर्देशित किया जाता है कि उपर्युक्तानुसार पत्रावली तैयार करते हुए ऋण वितरण कराना सुनिश्चित करें।

(अन्द्रा वामसी)

आई०ए०एस०

प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि:- निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. समस्त क्षेत्रीय प्रबन्धक, उ०प्र०सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, उत्तर प्रदेश को इस निर्देश के साथ कि उपर्युक्तानुसार कार्यवाही कराना सुनिश्चित करें।
2. समस्त अधिकारीगण, उ०प्र०सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, प्र०का०/प्रशि०केन्द्र, लखनऊ।
3. प्रबन्धक(आई०टी०सेल), उ०प्र०सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, प्र०का०, लखनऊ को इस निर्देश के साथ कि बैंक की समस्त शाखा/वरिष्ठ प्रबंधक/क्षेत्रीय प्रबंधक को ई-मेल करना सुनिश्चित करें।

प्रबन्ध निदेशक