

तार : "भूमि बैंक"

Tel. : BHUMIBANK"



दूरभाष : ई.पी.ए.बी.एक्स 2238840

Phones : 2238842, 2238855

2239805, 2239812

फैक्स : 0522 2239806

E. Mail : ldb@up.nic.in

उ०प्र० सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०

प्रधान कार्यालय : 10, माल एवेन्यू, लखनऊ

U.P. SAHKARI GRAM VIKAS BANK LTD.

Head office : 10, MALL AVENUE, LUCKNOW.

पत्रांक 27152/सम्प्रेक्षण(16-17)/2017-18

दिनांक : 12.05.17

समस्त प्रबन्धक श्रेणी-1/2

उत्तर प्रदेश सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०,

उत्तर प्रदेश।

विषय:- सी०ए० आडिट वर्ष 2016-17 के क्रियान्वयन के सम्बन्ध दिशानिर्देश।

जैसा कि आप अवगत है कि शाखाओं का आडिट कार्य चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट द्वारा किया जाता है। वर्ष 2016-17 सन्तुलन पत्र का कार्य पूर्ण हो चुका है। तत्पश्चात आडिट का कार्य सी०ए० द्वारा किया जाना है। इस हेतु सभी चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट का निर्देश जारी किये जा चुके हैं। शाखाओं पर आडिट का कार्य सुचारू रूप से व समयबद्ध तरीके से कराने हेतु निम्नलिखित निर्देश प्रेषित किये जा रहे हैं।

- 1- शाखाओं के आडिट का कार्य 15.05.2017 से आरम्भ होगा
- 2- वर्ष 2015-16 की सी०ए० आडिट रिपोर्ट व अनुपालन की छाया प्रति सी०ए. टीम के समक्ष प्रस्तुत करें साथ ही अनुपालन प्रधान कार्यालय को भी प्रेषित करना सुनिश्चित करें।
- 3- सी०ए० आडिट टीम की अपेक्षानुसार अवकाश के दिनों में भी कार्यालय पर आडिट कार्य सम्पन्न कराना होगा।
- 4- वर्ष 2016-17 के सन्तुलन पत्र के प्रपत्रों की 4 प्रतियाँ सी०ए० आडिट कार्य आरम्भ होने से पूर्व तैयार करवा लें।
- 5- शाखा के सी०ए० आडिट के अवधि में सम्बन्धित कार्मियों का अवकाश प्रधान कार्यालय की पूर्वानुमति पर स्वीकृत होगा।

ह०/-

(शैलेश आनन्द)

मुख्य वित्त एवं लेखाधिकारी

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- उप महा प्रबन्धक(कम्प्यूटर) उ०प्र० सह०ग्राम विकास बैंक लि०, को कम्प्यूटर (ई-मेल पर अपलोड करने हेतु।
- 2- समस्त मण्डल/जिला पर्यवेक्षक उ०प्र० सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, प्र०का०, लखनऊ।
- 3- वैयक्तिक सहायक (प्रबन्ध निदेशक) को प्रबन्ध निदेशक महोदय उ०प्र० सहकारी ग्राम विकास बैंक लि०, लखनऊ के अवलोकनार्थ।

ह०/-

(महेश कुमार)

सहा महा प्रबन्धक/प्रबन्धक श्रेणी-3